

Ogólne warunki zakupu

0. Postanowienia ogólne

0.1. Przedstawione poniżej ogólne warunki zakupu obowiązują przy zakupach materiałów, detali, części zamiennych, środków obrotowych oraz materiałów pomocniczych dokonywanych przez POL-Elektra sp. z o. o. („Zamawiający”) u partnera umowy („Dostawca”).

1. Obowiązujące uregulowania

- 1.1. Obowiązują wyłącznie nasze warunki zakupu; warunki zakupu będące w sprzeczności lub odbiegające od niniejszych nie będą uznawane, chyba że ich obowiązywanie zostanie przez nas wyraźnie w pisemnej formie zaakceptowane.
- 1.2. Nasze warunki zakupu obowiązują również wtedy, gdy znając będące w sprzeczności lub odbiegające od nich warunki Dostawcy, bez zastrzeżeń przyjmujemy jego Dostawę.
- 1.3. Wszelkie porozumienia zawarte przez nas i Dostawcę w celu realizacji umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

2. System zarządzania jakością / wymagania jakościowe

- 2.1. Dostawca zobowiązuje się do stosowania systemu zarządzania jakością, który odpowiada przynajmniej wymaganiom DIN ISO 9001. Dostawca powinien dążyć do uzyskania certyfikatu zgodnego z QS 9000, VDA 6.1 lub IATF 16949.
- 2.2. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania strategii „zero błędów”.
- 2.3. Dostawca zobowiązuje się do utrzymywania i udostępnienia, na żądanie Nabywcy, dokumentacji sprawności procesu wszystkich funkcjonalnie istotnych cech podczas całego okresu trwania produkcji. Jeśli sprawność procesu nie została osiągnięta, strony zobowiązują się ustalić odpowiednie środki pomiarowe dla zapewnienia, że dostawa do Zamawiającego spełnia wymagane żądania jakościowe.
- 2.4. Dostawca zobowiązany jest do stworzenia systemu możliwości śledzenia wcześniej realizowanych dostaw. System musi pozwalać, w przypadku stwierdzenia błędu, na precyzyjne ustalenie ilości uszkodzonych części lub produktów.

3. Przygotowanie wzorów / Procedura zwalniania

- 3.1. Przed rozpoczęciem produkcji seryjnej Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia, że zatwierdzenie zwolnienia procesu i produkcji nastąpiło zgodnie z VDA tom 2 lub – jeśli wymagane jest przez klienta – zgodnie z QS 9000. W ramach tego procesu Dostawca musi dostarczyć Zamawiającemu pierwsze wzory wraz z kompletną dokumentacją kontrolną (pod względem wymiarowym i materiałowym) w żądanej formie.
- 3.2. Dostawca zobowiązany jest do złożenia certyfikatów poświadczających zastosowanie bezpiecznych materiałów i przekazania stosownej dokumentacji oraz jej stałego aktualizowania. Wszystkie użyte do produkcji wzorów materiały muszą zostać włączone do IMDS (Międzynarodowy System Danych Materiałowych). Wszelkie zaistniałe zmiany powinny zostać zakomunikowane również przez system IMDS.
- 3.3. Procedury PPF względnie PPAP (Proces zatwierdzania części do produkcji) należy zastosować w następujących przypadkach:
 - produkt lub proces zostały zmienione,

- miejsce produkcji lub zakład produkcyjny zostały zmienione.

4. Zamówienie / Potwierdzenie zlecenia

- 4.1. Zamówienia, uzgodnienia lub zmiany wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i podpisu. Odstępstwa od podjętych uzgodnień i zamówień dozwolone są wyłącznie na podstawie naszej pisemnej zgody.
- 4.2. Dostawca zobowiązany jest do przyjęcia zamówienia w ciągu 3 dni od jego otrzymania. Przyjęcie następuje w formie pisemnej jako potwierdzenie zlecenia z podaniem pełnych danych zamówienia.
- 4.3. Zamawiający może być uprawniony do wymagania od Dostawcy modyfikacji projektu i/lub wykonania przedmiotu umowy, żądanych rozsądnie przez Zamawiającego. W takim przypadku, Strony powinny stosownie i polubownie uzgodnić konsekwencje, w szczególności uwzględniając wyższe lub niższe koszty oraz daty dostaw.
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo własności i prawo autorskie do ilustracji, rysunków, obliczeń i innych dokumentów przekazanych Dostawcy; dokumenty te nie mogą być udostępnione osobom trzecim bez wyraźnej pisemnej zgody. Mogą one być użyte wyłącznie do produkcji będącej przedmiotem zamówienia. Po realizacji zamówienia muszą być zwrócone bez dodatkowego wezwania. Dokumenty te muszą być przechowywane z zachowaniem tajności i niedostępności dla osób trzecich.

5. Termin dostawy.

- 5.1. Podany w zamówieniu i potwierdzony przez Dostawcę termin dostawy jest wiążący i mus być w 100% dotrzymany. Rozstrzygającym kryterium dla dotrzymania terminu dostawy jest dotarcie towaru do działu zajmującego się przyjęciem towaru u Zamawiającego. Jeśli dostawa organizowana jest przez Dostawcę, musi on upewnić się, że towary zostaną dostarczone we właściwym terminie, biorąc pod uwagę zwykle wymagany czas na załadunek i przewóz.
- 5.2. Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie i ustnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, z których wynika lub można przypuszczać, że uzgodniony termin dostawy może nie być dotrzymany.
- 5.3. W przypadku braku dostawy, Nabywcy przysługują roszczenia prawne. W szczególności ma on prawo do żądania odszkodowania zamiast realizacji dostawy, jeśli rozsądny czas upłynął bez żadnego rezultatu. Jeśli żądane jest odszkodowanie, Dostawca musi mieć możliwość udowodnienia, że naruszenie obowiązku nie było wynikiem błędu dostawcy.
- 5.4. Przyjęcie spóźnionej dostawy nie oznacza rezygnacji ze wspomnianych roszczeń odszkodowawczych.

6. Oznakowanie / Opakowanie / Transport

- 6.1. Dostawy należy oznakować jednoznacznie i czytelnie w taki sposób, aby oznakowanie to również podczas transportu i składowania pozostało czytelne i nienaruszone.
- 6.2. Opakowanie i środek transportu muszą być tak dobrane, aby wykluczyć uszkodzenie i obniżenie jakości towaru.
- 6.3. Dostawca zobowiązany jest załączyć przyporządkowany do każdej wysyłki dokument dostawy zawierający pełne dane z zamówienia. Dodatkowo, Dostawca musi poinformować Zamawiającego o ewentualnie zaistniałych zmianach.
- 6.4. Dostawca zobowiązany jest do natychmiastowego złożenia każdego dokumentu pochodzenia wymaganego przez Dostawcę, wypełnionego wszystkimi koniecznymi informacjami.

6.5. Obowiązujące warunki dostawy, o ile nie ustalono inaczej, to reguła DDP z opakowaniami według Incoterms 2010.

Ryzyko wysyłki do zamawiającego w każdym przypadku ponosi dostawca. Koszt opłat ubezpieczeniowych nie będzie zwracany przez zamawiającego.

7. Zgłoszenie wad / Gwarancja

7.1. Wady widoczne w dostawie powinny zostać zgłoszone Dostawcy przez Zamawiającego w ciągu 5 dni od daty otrzymania towaru.

7.2. To samo obowiązuje, gdy dostarczony towar i / lub ilość są inne od zamówionych.

7.3. Powstanie wady w dostawie powinny zostać zgłoszone Dostawcy natychmiast po jej zauważeniu.

7.4. W przypadku zgłoszenia wady Zamawiający każdorazowo oczekuje oświadczenia Dostawcy na temat przyczyny błędu oraz podjętych działaniach korygujących w postaci raportu 8D w ciągu 5 dni.

7.5. Obowiązuje dwuletni okres gwarancji, który biegnie od momentu dostarczenia towaru. Jeśli po upływie tego okresu, pojawią się reklamacje, które mogą jednoznacznie wynikać z wadliwej dostawy, odpowiedzialna za sytuację strona zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z taką sytuacją związane.

7.6. Zarówno ilość jak i jakość dostarczonego towaru musi stosować się do ustalonych wcześniej warunków, zamierzonymu celowi, krajowym i międzynarodowym normom jak również normom klienta obowiązującym w dniu dostawy, aktualnemu stanowi wiedzy i techniki, przepisom zapobiegania wypadkom, istotnym postanowieniom władz i związków handlowych jak również ustawowym przepisom dotyczącym bezpieczeństwa i środowiska.

Jeśli dostarczony towar jest wadliwy lub nie spełnia wszystkich gwarantowanych właściwości, Dostawca zobligowany jest do natychmiastowego i bezpłatnego uzupełnienia dostawy, do natychmiastowej i bezpłatnej naprawy (zarówno uzupełnienie jak i naprawa obejmują wszystkie poboczne koszty, do których zaliczają się na przykład koszty transportu, opłaty drogowe, koszty pracy, koszty materiałowe) lub do udzielenia odpowiedniego rabatu. Jeżeli Dostawca nie jest w stanie spełnić tych wymagań lub nie może spełnić ich natychmiastowo, Zamawiający ma prawo wycofać się z umowy lub zwrócić towar na ryzyko Dostawcy.

7.7. Nabywca ma pełne prawo do wysuwania roszczeń z tytułu wad.

7.8. W szczególnych przypadkach, gdy wady mogą wpłynąć na zatrzymanie produkcji lub zwłokę w dostawie do klienta, Zamawiający upoważniony jest do samodzielnego usunięcia wad na koszt Dostawcy. Jeżeli w ciągu 24 godzin Dostawca nie wyrazi swojego sprzeciwu, oznacza to jego zgodę.

7.9. Czas opracowywania reklamacji:

Zgodnie z wymaganiami DIN EN ISO 9001 / IATF 16949 konieczne jest skrócenie i jednoznaczne zdefiniowanie czasu opracowywania reklamacji.

Po otrzymaniu informacji od klienta (Pol-Elektra Sp. z o.o.), dostawca winien przekazać pisemnie w ciągu 24 godzin jasne stanowisko o natychmiastowych działaniach. Skuteczne działania zapobiegawcze i korygujące muszą być wykonane w ciągu 5 dni roboczych (Raport 8D).

7.10. Koszty klienta (Pol-Elektra Sp z o.o.) poniesione w związku z reklamacją :

W związku z kosztami powstałymi przy opracowywaniu reklamacji, włącznie z kosztami organizacji działań w naszych wydziałach produkcyjnych, zostaną Państwo obciążeni kwotą odpowiadającą wydatkom aktualnie powstałym - po ich stwierdzeniu. Dodatkowo poniosą Państwo koszty niezbędnych akcji sortowania i zatrzymań produkcji. O ile nie ustalono inaczej stawka za godzinę sortowania wynosi 17 Euro/godzinę.

8. Odpowiedzialność za produkt

8.1. Dostawca jest w pełni odpowiedzialny za swój produkt. W przypadku powstania szkody, której przyczynę w sposób jednoznaczny można odnieść do jego produktu, Dostawca poniesie wszelkie wynikające z tego faktu konsekwencje, a także przejmie na siebie od Zamawiającego – na jego pierwsze żądanie - wszelkie roszczenie od stron trzecich.

8.2 W ramach swojej odpowiedzialności za uszkodzenia w myśl akapitu 1. dostawca jest również zobowiązany zwrócić wszelkie koszty powstałe w wyniku przeprowadzonej akcji naprawczej.

O sposobie i zakresie przeprowadzonej akcji naprawczej dostawca będzie poinformowany - o ile to możliwe i uzasadnione - oraz zostanie umożliwione mu przedstawienie swojego stanowiska. Pozostałe prawa są nienaruszone.

9. Prawa własności.

9.1. Dostawca musi zapewnić, że żadne prawa stron trzecich nie zostaną naruszone w związku z dostawą Dostawcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

9.2. Jeśli Zamawiający otrzyma od osób trzecich roszczenia związane z naruszeniem praw, Dostawca jest zobowiązany wyłączyć Zamawiającego z wszelkich roszczeń na jego pierwsze żądanie. Zamawiający nie jest uprawniony – bez zgody Dostawcy – do zawierania żadnych umów z osobami trzecimi, w szczególności do zawarcia ugody.

9.3. Zobowiązanie Dostawcy do wyłączenia Zamawiającego odnosi się do wszystkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z roszczeniami osób trzecich.

9.4. Termin przedawnienia wynosi 10 lat, licząc od momentu zawarcia umowy.

10. Płatność.

10.1. Faktury VAT muszą być sporządzone w dwóch egzemplarzach z podaniem pełnych danych zamówienia.

10.2. Jeżeli nie ustalono inaczej, płatności dokonuje się – wybór należy do Zamawiającego – Skonto 3% 25. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dostawę lub po 90 dniach po otrzymaniu towaru.

Jeżeli dostawa została zrealizowana przed ustaloną datą, termin płatności liczony powinien być od daty dostawy ustalonej w umowie.

10.3. Płatności dokonuje się przelewem.

10.4. W przypadku dostawy towaru wadliwego, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności za dostawę aż do jej prawidłowej realizacji.

Dostawca nie ma prawa – bez wcześniejszej zgody Zamawiającego – do przekazania wierzytelności lub ściągnięcia wierzytelności osobom trzecim.

11. Zastrzeżenie własności.

11.1. Klauzule w ogólnych warunkach handlowych dostawcy, które rozszerzają lub wydłużają zastrzeżenie własności Dostawcy nie będą uznane. Zgoda na takie zastrzeżenie własności wymaga specjalnej pisemnej aprobaty Zamawiającego.

12. Miejsce wykonania, jurysdykcja.

12.1. Miejscem wykonania dla dostaw i płatności jest adres wymieniony w zamówieniu. Sądami właściwym dla rozstrzygania spraw spornych są odpowiednie sądy w Bydgoszczy. We wszystkich sprawach nieuregulowanych ogólnym warunkami zakupu zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, z wyjątkiem Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.

13. Ważność.

13.1. Warunki zakupu obowiązują od zaraz.

PPH Pol-Elektra Sp. z o.o. 28.03.2019